Profondément engagée envers la justice sociale, Mission inclusion soutient des initiatives qui valorisent et renforcent les personnes et les groupes en situation de marginalité ou de vulnérabilité tout en visant une plus grande inclusivité de leur collectivité. Avec nos partenaires au Québec et ailleurs dans le monde, nous travaillons pour bâtir des communautés inclusives, équitables et ouvertes, où la diversité est respectée et où toutes les personnes peuvent exercer leurs droits et accéder aux bénéfices collectifs de la société.

Une des plutôt rares fondations à manifester sa solidarité au Québec comme à l'étranger, Mission inclusion soutient des actions résolument axées sur la transformation sociale profonde et durable. Elle s'efforce de construire des relations de qualité avec des partenaires, basées sur le dialogue, sur les intérêts partagés et la responsabilité mutuelle. Bon nombre de nos partenaires dans plusieurs régions du Québec et dans une quinzaine de pays ont marqué le développement social de leur pays.

Mission inclusion ayant terminé un exercice de planification stratégique servant de guide de ses actions pour les prochaines années. Ce plan nous voit adopter de manière transversale une approche féministe, écologiste, inclusive, antiraciste et décoloniale, en faveur de la justice sociale.

Pour contribuer à cet engagement, Mission inclusion cherche à combler le poste de :

CONSEILLER·ÈRE PRINCIPAL·E, DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE

Temps plein (35h/semaine), poste permanent

LE POSTE

Sous la responsabilité de la Direction, dons majeurs et planifiés, la personne titulaire du poste a la responsabilité de recruter, solliciter les donateurs actuels/potentiels en dons majeurs et planifiés, cultiver d'étroites relations avec ces derniers et les fidéliser. Elle propose des formules de don et les conseille dans le choix du type de dons. Elle assume la réalisation d'un objectif de financement à long terme.

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Identification et qualification des donateurs

- Conseiller sa direction sur des stratégies à adopter afin de développer le bassin de donateurs majeurs et planifiés
  - Identifier des donateurs à haut potentiel de conversion vers le don majeur et planifié,
  - Cibler des avenues de promotion qui génèrent des demandes d'information sur le don majeur et planifié
  - Collaborer, avec l'équipe des communications.
- Participer à la création de productions communicationnelles pour la promotion des dons majeurs et planifiés.
- Gérer et maintenir à jour les profils des donateurs dans Raiser's Edge
- Effectuer la qualification des donateur·trices en fonction des différents projets de Mission inclusion
- Participer à l'élaboration de stratégies de campagnes de dons majeurs et planifiés

Sollicitation et fidélisation des donateurs

- Recruter et solliciter des donateur·trices potentiels
- Rencontrer et maintenir des relations très étroites avec les donateurs actuels et potentiels en dons majeurs et planifiés
- En collaboration avec sa direction:
  - Mettre en œuvre des stratégies novatrices et mobilisatrices de démarchage et de sollicitation de donateurs majeurs.
  - Planifier, organiser et coordonner diverses approches de prospection, de sensibilisation, de sollicitation auprès de donateurs actuels et potentiels, en fonction des objectifs de l'organisation
  - Développer des échéanciers de projet ou de démarches individuelles de sollicitation et en assurer le suivi
- Monter les dossiers complets de sollicitation, de la rédaction à l'entente finale
- Générer les rapports de sollicitation et proposer une analyse critique
- Assurer des suivis rigoureux de son portefeuille dans la base de données
- Participer à la mise en œuvre du programme de reconnaissance

Autres

- Conseiller sa direction sur les prévisions de dépenses et de revenus des dons majeurs et planifiés
- Demeurer à l'affut des nouvelles tendances en développement philanthropique
- Participer activement à la promotion de Mission inclusion et de ses activités

QUALIFICATIONS ET COMPÉTENCES

- Diplôme universitaire de premier cycle dans un domaine connexe
- Avoir 5 à 8 années d'expérience pertinentes
- Maîtrise de la langue française et de la langue anglaise à l'écrit comme à l'oral, les deux langues généralement utilisées par nos donateur·trices
- Très bonne capacité rédactionnelle au niveau de la correspondance relationnelle
- Excellent sens de l'organisation du travail, de la gestion des priorités et souci du détail
- Capacité à développer et à maintenir un lien de confiance avec les donateur·trices
- Connaissances du milieu communautaire et humanitaire
- Excellente connaissance des logiciels de la suite Microsoft Office
- Connaissance pratique de Raiser's Edge, un atout
- Innovateur et créatif
- Capacité d'entretenir de bonnes relations interpersonnelles
- Esprit d'équipe
- Efficacité/Efficience
- Engagement
- Adaptabilité/Flexibilité
- Autonomie
- Capacité d'écoute et d'analyse
- Habileté de communication et de persuasion
- Jugement professionnel
- Polyvalence

CONDITIONS D'EMPLOI

- Échelle salariale de 76 557$ à 81 575 $
- 4 semaines de vacances et 10 journées de congé santé
- Congé payé pendant les fêtes
- Mécanismes permettant un équilibre travail/vie personnelle et télétravail
- Un mode de travail hybride (télétravail et présence au bureau)
- Assurances collectives complètes
- Programme d'aide aux employé·es & télémédecine

Veuillez faire parvenir une lettre de présentation et votre curriculum vitae.
Cette offre d'emploi sera active jusqu'à ce qu'un candidat soit retenu.

Entré en poste en janvier 2026

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Service des ressources humaines / Mission inclusion

Site Web : https://missioninclusion.ca/

Courriel : recrutement@missioninclusion.ca

Mission inclusion *est un milieu de travail inclusif souscrivant au principe d'accessibilité, de diversité et d'égalité. À tout moment durant le processus de recrutement, dans la mesure où une personne répond aux exigences du poste, une candidate ou un candidat peut demander une mesure d'adaptation.*