



Profondément engagée envers la justice sociale, Mission inclusion soutient des initiatives qui valorisent et renforcent les personnes et les groupes en situation de marginalité ou de vulnérabilité tout en visant une plus grande inclusivité de leur collectivité. Avec nos partenaires au Québec et ailleurs dans le monde, nous travaillons pour bâtir des communautés inclusives, équitables et ouvertes, où la diversité est respectée et où toutes les personnes peuvent exercer leurs droits et accéder aux bénéfices collectifs de la société.

Une des plutôt rares fondations à manifester sa solidarité au Québec comme à l'étranger, Mission inclusion soutient des actions résolument axées sur la transformation sociale profonde et durable. Elle s'efforce de construire des relations de qualité avec des partenaires, basées sur le dialogue, sur les intérêts partagés et la responsabilité mutuelle. Bon nombre de nos partenaires dans plusieurs régions du Québec et dans une quinzaine de pays ont marqué le développement social de leur pays.

Mission inclusion vient de terminer un exercice de planification stratégique qui servira de guide de ses actions pour les quatre prochaines années. Ce plan nous voit adopter de manière transversale une approche féministe, écologiste, inclusive, antiraciste et décoloniale, en faveur de la justice sociale.

Pour contribuer à cet engagement, **Mission inclusion** cherche à combler le poste de :

## **LE POSTE CONSEILLER·ÈRE, DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE DONS MAJEURS ET PLANIFIÉS**

**Sous la responsabilité de la personne directeur·trice des dons majeurs et planifiés, la personne titulaire du poste** a la responsabilité d'assurer la recherche de nouveaux partenaires, la fidélisation de nos donateurs actuels et le déploiement de campagnes novatrices. Vous participerez activement à l'identification de donateurs à fort potentiel, à la création de contenus promotionnels avec notre équipe de stratégie de marque, et à la coordination d'approches mobilisatrices pour susciter l'engagement et la générosité.

Si vous êtes à la fois rigoureux·se et passionné·e par les relations humaines et l'impact social durable, cette opportunité est faite pour vous.

**ENTRÉE EN POSTE : Juillet 2025 / Temps plein, poste permanent**

### **PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS**

#### **Identification et qualification des donateurs**

- Collaborer avec son gestionnaire sur des stratégies à adopter afin de développer le bassin de donateurs (donateurs majeurs individuels, fondations, communautés religieuses)
  - Identifier des donateurs à haut potentiel et cultiver les opportunités
  - Cibler des avenues de promotion
  - Collaborer, avec l'équipe de stratégie de marque, à la réalisation de publicités radio, web et traditionnelles

- Maintenir à jour les profils des donateurs, campagnes et les engagements dans la base de données de la Fondation
- Identifier les programmes à proposer pour les donateurs qui ont été qualifiés
- Participer à l'élaboration de stratégies novatrices et mobilisatrices de campagnes de dons planifiés ou de dons majeurs

### **Sollicitation et fidélisation des donateurs**

- Entretenir une relation continue avec ses donateurs actuels et potentiels
- Développer des échéanciers de sollicitation
- Planifier, organiser et coordonner diverses approches de prospection et de sensibilisation auprès de donateurs actuels et potentiels

### **Autres**

- Proposer une analyse d'affaires des campagnes;
- Conseiller son gestionnaire sur les estimations de revenus et dépenses pour l'année suivante;
- Demeurer à l'affût de nouvelles tendances en développement philanthropique;
- S'assurer du suivi de la facturation inhérente à ses projets;
- Participer activement à la promotion de Mission inclusion et de ses activités auprès de son réseau, des membres de la communauté et des partenaires externes.
- Effectuer toutes autres tâches contribuant à l'efficacité et à l'efficience de l'organisation;

### **QUALIFICATIONS**

- Diplôme universitaire de premier cycle dans une discipline jugée pertinente;
- Certificat en gestion philanthropique, un atout;
- Avoir un minimum de 3 à 5 années d'expérience pertinentes.

### **COMPÉTENCES TECHNIQUES ET PERSONNELLES**

- Capacité d'entretenir de bonnes relations interpersonnelles;
- Excellente maîtrise de la langue française et anglaise à l'écrit comme à l'oral;
- Très bonne capacité rédactionnelle;
- Excellente connaissance de l'environnement de Microsoft Office;
- Connaissance pratique de Raisers'Edge, un atout;
- Capacité à développer et à maintenir un lien de confiance avec les donateurs;
- Connaissances du milieu des affaires, du milieu communautaire, des organisations humanitaires, un atout;
- Autonomie;
- Capacité d'écoute;
- Sens de l'initiative;
- Habileté de communication et de persuasion;
- Jugement professionnel;
- Minutie;
- Polyvalence;
- Sens de la planification/organisation;
- Esprit d'équipe;
- Efficacité/Efficience;
- Engagement;
- Capacité de travailler à domicile;
- Adaptabilité/Flexibilité.

### **CONDITIONS D'EMPLOI**

- Semaine de 35 heures et bureau fermé le vendredi après-midi;

- Un mode de travail hybride (télétravail et présence au bureau);
- Salaire annuel à partir de 64 018 \$
- Assurances collectives complètes;
- Régime d'épargne retraite incluant une contribution patronale;
- Programme d'aide aux employé·es & télémédecine;
- Mécanismes permettant un équilibre de travail et de la vie personnelle.

Veuillez faire parvenir une lettre de présentation et votre curriculum vitae.  
**Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.**  
**Service des ressources humaines / *Mission inclusion***

Site Web : <https://missioninclusion.ca/>  
Courriel : [recrutement@missioninclusion.ca](mailto:recrutement@missioninclusion.ca)

*Mission inclusion* est un milieu de travail inclusif souscrivant au principe d'accessibilité, de diversité et d'égalité. À tout moment durant le processus de recrutement, dans la mesure où il répond aux exigences du poste, une candidate ou un candidat peut demander une mesure d'adaptation.