



Mission inclusion soutient des actions communautaires innovantes et mobilisatrices en faveur de l'inclusion sociale des personnes vulnérables ou marginalisées dans 14 régions du Québec et dans 14 autres pays du monde.

Une des rares fondations du Québec à manifester sa solidarité ici comme à l'étranger, **Mission inclusion** soutient des actions résolument axées sur le changement social profond et durable. Elle construit des relations de qualité avec des partenaires dont bon nombre ont marqué le développement social de leur pays.

Mission inclusion termine actuellement un exercice de planification stratégique qui agira comme un guide et orientera ses actions pour les cinq prochaines années. La justice sociale, la solidarité et l'inclusion seront des éléments fondamentaux inscrits au cœur de sa programmation. Pour contribuer à cet engagement, elle cherche à combler le poste de :

CONSEILLER.ÈRE PRINCIPAL.E, DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE DONS
CORPORATIFS
DÉVELOPPEMENT PHILANTHROPIQUE ET DES COMMUNICATIONS

LE POSTE

Sous la responsabilité du Gestionnaire principal, développement philanthropique, le ou la titulaire du poste a la responsabilité de recruter, solliciter les donateurs actuels/potentiels en dons corporatifs. Il ou elle cultive d'étroites relations avec ces derniers et les fidélise. Il ou elle propose des formules de dons et les conseille dans le choix du type de dons. Il ou elle assume la réalisation d'un objectif de financement à long terme.

ENTRÉE EN POSTE : Avril 2023 / Temps plein, poste permanent

PRINCIPALES TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Identification et qualification des donateurs

- Participer, avec son gestionnaire, à l'élaboration des orientations de son équipe, en synergie avec la planification stratégique de l'organisation;
- Conseiller son gestionnaire sur des stratégies à adopter afin de développer le bassin de donateurs et membres de comité (entreprises, fondations privées, communautés d'affaires, etc.) :
 - Identifier des donateurs à haut potentiel et cultiver les opportunités;
 - Cibler des avenues de promotion;
 - Collaborer, avec l'équipe de stratégie de marque, à la réalisation de publicités radios, web et traditionnelles au besoin.
- Maintenir à jour les profils des donateurs dans la base de données de la Fondation (Raiser's Edge);
- Identifier les programmes à proposer pour les donateurs qui ont été qualifiés;
- Participer à l'élaboration de stratégies novatrices et mobilisatrices de dons corporatifs;
- Conseiller son équipe sur les outils de recherche de prospects à utiliser.

Sollicitation et fidélisation des donateurs

- Entretenir une relation continue avec les donateurs actuels et potentiels qui lui sont attribués;
- Développer des échéanciers de sollicitation;
- Planifier, organiser et coordonner diverses approches de prospection et de sensibilisation auprès de donateurs actuels et potentiels;
- Rédiger des lettres, des dossiers de sollicitations et des protocoles d'entente solides et de qualité;
- Solliciter les prospects au moment approprié tout en respectant les règles d'éthiques et la politique de gestion des fonds;
- Proposer des formules de dons avantageuses en fonction des objectifs de l'entreprise (dons, commandites, marketing de cause, etc.);
- Créer des documents servant à remercier les donateurs;
- Effectuer différentes étapes relatives au remerciement et à l'intendance des donateurs :
 - Lettres de remerciement personnalisées;
 - Appels téléphoniques;
 - Envoi de différents documents (rapport annuel, rapport d'impacts, etc.) pendant l'année;
 - Suivi administratif pour certaines formules de dons.

Autres

- Colliger quotidiennement les actions de développement philanthropique dans notre CRM;
- Conseiller son gestionnaire sur les estimés de revenus pour l'année suivante;
- Demeurer à l'affût des nouvelles tendances en développement philanthropique;
- Coordonner la réception de factures inhérentes à ses projets et les achemine à son gestionnaire;
- Participer activement à la promotion de Mission inclusion et de ses activités auprès de son réseau, des membres de la communauté et des partenaires externes;
- Effectuer toutes autres tâches contribuant à l'efficacité et à l'efficience de l'organisation;
- Participer à l'amélioration continue des processus de travail;
- Pourrait superviser le travail d'un.e stagiaire ou un membre du personnel.

QUALIFICATIONS

- Diplôme universitaire de premier cycle dans discipline jugée pertinente;
- Certificat en gestion philanthropique, un atout;
- Avoir un minimum de 5 à 8 années d'expérience pertinente.

COMPÉTENCES TECHNIQUES ET PERSONNELLES

- Capacité d'entretenir de bonnes relations interpersonnelles;
- Excellente maîtrise de la langue française à l'écrit comme à l'oral;
- Excellente maîtrise de la langue anglaise à l'écrit comme à l'oral un atout;
- Excellente connaissance avec l'environnement de Microsoft Office (Sharepoint, Teams, List, etc.);
- Très bonne capacité rédactionnelle;
- Connaissances du milieu communautaire, du développement international ou humanitaire, un atout;
- Connaissance pratique de Raiser's Edge, un atout;
- Esprit d'équipe;
- Efficacité/Efficience;
- Engagement;
- Capacité de travailler à domicile;
- Adaptabilité/Flexibilité;
- Autonomie;
- Capacité d'écoute;
- Sens de l'initiative;
- Habileté de communication et de persuasion;
- Jugement professionnel;
- Minutie;
- Polyvalence;
- Sens de la planification/organisation.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Salaire d'entrée de 72 141 \$ à 76 870 \$;
- Gamme complète d'avantages sociaux;
- Mécanismes permettant un équilibre travail/vie personnelle et télétravail offert selon le protocole en vigueur.

Veillez faire parvenir une lettre de présentation et votre curriculum vitae au plus tard le
19 mars 2023

Seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées.

Service des ressources humaines / *Mission inclusion*

Site Web : <https://missioninclusion.ca/>
Courriel : recrutement@missioninclusion.ca

Mission inclusion est un milieu de travail inclusif souscrivant au principe d'accessibilité, de diversité et d'égalité. À tout moment durant le processus de recrutement, dans la mesure où il répond aux exigences du poste, une candidate ou un candidat peut demander une mesure d'adaptation.